



RESERVATIEFORMULIER POLYVALENTE ZAAL VOOR FUIVEN

Alvorens je de sleutel kan afhalen zal men dit aanvraagformulier in 2 exemplaren laten invullen en de juiste stappen ondernemen. Het is aan de verantwoordelijke (hierna verder omschreven) om met de verschillende diensten contact op te nemen en de hierna duidelijker omschreven stappen op te volgen.

ORGANISATOR

Naam vereniging: _____

Adres vereniging: _____

Postcode en gemeente: _____

E-mail (in drukletters): _____

VERANTWOORDELIJKE (minstens 21 jaar):

Naam: _____

Adres: _____

Postcode en gemeente: _____

E-mail (in drukletters): _____

Tel. en/of GSM: _____

FUIF

Naam van de fuif: _____

Aard van de fuif: _____

Datum: _____ Beginuur: _____ Einduur: _____ **4.30 u.**

Verwacht aantal personen (max. 460): _____

Naam DJ's: _____

Soort muziek: _____

Doelgroep: _____

SECURITY (vul in wat van toepassing is)

Externe Organisatie / vereniging

Naam organisatie: _____

Adres: _____

Postcode en gemeente: _____

E-mail: _____

GSM (op de avond van het event te contacteren): _____

SECURITY DOOR EIGEN ORGANISATIE (fuifstewards): Zie bijlage - 2 exemplaren invullen

DE ORGANISATOR STAAT ZELF IN VOOR VOLGENDE VERPLICHTE ZAKEN (meer info in fuifgids)

- SABAM
- Verzekeringen
- Billijke vergoeding
- Veiligheid

De organisator heeft kennis genomen van het fuifreglement en zal zich tijdens het gebeuren houden aan de gemaakte afspraken,

Datum en handtekening voor akkoord

GEMEENTE

Het gemeentebestuur geeft de goedkeuring voor de organisatie van het bovenstaande evenement op: _____

Deze goedkeuring kan worden ingetrokken indien de organisator zich niet houdt aan de afspraken zoals beschreven in het fuifreglement

Datum en handtekening voor akkoord

De secretaris

De burgemeester wn.

J. DE METS

S. DEVLEESCHOUWER

POLITIE (*)

De politiediensten, vertegenwoordigd door: _____

Aanvaarden de organisatie van de fuif.

hebben met de organisator een kort gesprek gehad omtrent veiligheid, drugs, ...)

hebben contactgegevens van de organisator, te bereiken op de avond van de fuif.

Datum en handtekening vertegenwoordiger lokale politie

(*) Nadat je de goedkeuring van het gemeentebestuur hebt ontvangen, neemt de verantwoordelijke telefonisch contact op met de wijkdienst van de lokale politie.

VERANTWOORDELIJKE SPORHAL

O verklaart met de organisator een rondleiding te hebben gedaan om enkele afspraken te overlopen betreft de orde van de zaal, en om eventuele gebreken / mankementen vast te stellen.

O heeft op: _____
de sleutel persoonlijk overhandigd aan de organisator en deze ook ingelicht dat deze dient teruggebracht te worden daags na het evenement om 12u waar er nadien nog verplicht een rondleiding wordt gedaan.

Datum en handtekening voor ontvangst van de sleutel

PLAATSBSCHRIJVING

Datum en handtekening voor akkoord

ANDERE AFSPRAKEN DAN VERMELD IN HET REGLEMENT

Datum en handtekening voor akkoord

Bijlage 1

Aanvraag toestemming voor het inzetten van vrijwilligers voor het uitvoeren van bewakingsactiviteiten⁴⁶

1. Datum aanvraag:

-----Gegevens over het evenement-----

2. Naam van het evenement:

(Precieze beschrijving van de aard van het evenement (sport, folklore, fuif, cultureel))

.....
Is het de bedoeling dat er tijdens het evenement gedanst wordt? (JA/ NEE) (*)

Plaats van het evenement:

Datum:

Voorzien aanvangsuur:

Voorzien einduur:

-----Gegevens over de organisatie-----

3. Naam organisatie vereniging:

Naam, adres en telefoonnummer van de verantwoordelijke van de organisatie:

.....
4. Ondergetekende verklaart dat de organiserende vereniging de afgelopen 12 maanden niet meer dan 3 maal een evenement heeft georganiseerd waarbij vrijwilligers werden ingezet

5. Doet de organiserende vereniging, naast vrijwilligers ook beroep op bewakingsondernemingen? (JA/ NEE) (*)

Zoja, elke is de naam van deze bewakingsonderneming(en)?.....

Wat is het aantal door hen voorziene bewakingsagenten?:

-----Gegevens over de vrijwilligers-----

Voornaam	Naam	Nummer Rijksregister	Adres	Beroep

6. De leiding over de vrijwilligers berust bij die als postchef optreedt en tijdens het evenement ter plaatse mobiel telefonisch bereikbaar is op het nummer:

.....

7. Ondergetekende verklaart dat de door hem opgegeven vrijwilligers:

- Geen lid zijn van een politiedienst en er de voorbije 5 jaar geen deel van uitgemaakt hebben, noch het beroep uitoefenen van privé-detective of wapenhandelaar;
- Lid zijn van de organiserende vereniging of er minstens volgende, omstandig omschreven, aanwijsbare band mee hebben:

⁴⁶ In het kader van artikel 2,§ 1 bis van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en de bijzondere veiligheid.

-
- Tenminste 18 jaar oud zijn (voor de uitvoerders) en 21 jaar zijn (voor de postchef);
 - Onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese unie of in het andere geval gedurende tenminste drie jaar hun wettige hoofdverblijfplaats in België hebben;
 - De taak van vrijwilliger slechts sporadisch (maximum 4 keer/jaar) uitoefenen, dat ze niet beschikken over een identificatiekaart als bewakingsagent en dat ze geen deel uitmaken van een bewakingsonderneming of een interne bewakingsdienst;
 - Enkel taken zullen uitoefenen van persoonscontrole/ verkeersbegeleiding (*)

Hij verklaart dat er voor de inzet van de vrijwilligers geen vergoedingen plaatsvinden, hetzij in geld, hetzij in natura, en dit noch aan henzelf noch aan derden.

Voor echt verklaard,

(Voornaam, naam, datum en handtekening aanvrager)

Dit aanvraagformulier moet minstensdagen voor de aanvang van het evenement bezorgd zijn aan:

(*) schrappen wat niet past.

Bijlage 2

Toestemming voor het inzetten van vrijwilligers voor het uitvoeren van bewakingsactiviteiten⁴⁷

1. Op/...../..... heeft de burgemeester van het gemeentebestuur van Brakel, na advies van de korpschef van de lokale politie; de toestemming verleend voor de inzet van volgende natuurlijke personen om toe te zien op het veilig verloop van het evenement
..... (naam evenement), georganiseerd door
(naam organisator) op...../...../..... te
..... (adres evenement)
2. Deze toestemming is enkel geldig voor onderstaande personen:

Als postchef:

Voornaam	Naam	Adres

Als vrijwillige bewakers:

Voornaam	Naam	Adres

De voorwaarden waaronder vrijwilligers kunnen worden ingezet, bedoeld in de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid en haar uitvoeringsbesluiten en uiteengezet in de punten 4 en 7 van het aanvraagformulier, ingevuld voor het bekomen van deze toestemming, zijn van toepassing.

3. De politiediensten en de bevoegde ambtenaren van FOD Binnenlandse Zaken zijn bevoegd om controle uit te oefenen op de naleving van de wettelijke verplichtingen van de organisatie en van de vrijwilligers. Ze stellen proces-verbaal op indien inbreuken worden vastgesteld. De organisator, de postchef en de uitvoerende vrijwilligers verlenen ten allen tijde hun volledige medewerking bij een eventuele controle.
4. De organisator en de postchef houden een kopie van deze toestemming gedurende de duur van de toezichtstaken van de vrijwilligers op de plaats van het evenement ter beschikking van de diensten, bedoeld onder 3.
5. Voor de veiligheid is het aangewezen dat de met toezicht belaste vrijwilligers als dusdanig herkenbaar zijn door het publiek. Daartoe kunnen ze een herkenningsteken dragen op de kledij of uitgerust zijn met uniforme kledingstukken. De kleuren van de uniforme kledingstukken zijn wit, zwart, rood of geel. Met de aangebrachte herkenningstekens of uniforme kledij moet vermeden worden dat er bij het publiek verwarring kan ontstaan met medewerkers die uitsluitend andere dan security – taken uitvoeren of met de uniformen van eventueel professionele bewakingsagenten die, naast vrijwilligers, bij het evenement worden ingezet.

De burgemeester of de door hem daartoe aangestelde afgevaardigde,

(Voornaam, naam, datum en handtekening)

⁴⁷ In het kader van artikel 2, §1 bis van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en de bijzondere veiligheid.