

## Zitting van de Gemeenteraad van 14 april 2014

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepenen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

De zitting wordt geopend te 20:00 u.

Er worden geen opmerkingen gemaakt omtrent het verslag van de vorige zitting.

Openbare zitting:

Financiën

01 Meerjarenplan 2014/2019. Wijziging 2014-2019/1. Goedkeuring.

Raadslid F. De Tant trekt de aandacht op:

1° Drie maand in het nieuwe jaar wordt reeds voor 1 miljoen euro nieuwe uitgaven voorzien

2° Naast vele kleinere aanpassingen, zijn er ook opvallende aanpassingen zoals wegeniswerken (+226.000 euro), de renovatie van het gemeentelijk recreatiedomein (+87.500 euro), de toelage aan het OCMW (+85.000 euro).

Die aanpassingen die reeds voorzien hadden kunnen zijn, dienden reeds in de eerste versie van het meerjarenplan 2014-2019 te zijn opgenomen.

Dit alles brengt ook met zich mee dat voor 1 miljoen nieuwe leningen worden ingeschreven naast de reeds ingeschreven leningen voor een bedrag van 10,5 miljoen euro.

Fractie N. Morreels stelt een vraag rond de schadevergoeding die aan de aannemer van asfalteringen is betaald.

Fractie J. Haegeman stelt dat de NVA-fractie zich zal onthouden; dit gelet op de stijgende leningslast.

Met 14 ja stemmen vanwege de raadsleden A. De Croo, H. De Clercq, J. Thomas, S. Devleeschouwer, M. Gyselinck, S. Hoeckman, P. Vanderstuyf, A. Flamand, Pascal Machtelinckx, M. Van Snick, M. Saeytjdt, M. De Pessemier, M.-J.

De Temmerman, M. Limpens en 8 onthoudingen vanwege de raadsleden N. Morreels, P. Bauters, F. De Tant, C.

D'Haeyer, L. Braeckman, K. Wattez, J. Haegeman en Y. Beeckman wordt de wijziging van het meerjarenplan

2014/2019-1 goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

02 Budget 2014. Wijziging 2014/1. Goedkeuring.

Met 14 ja stemmen vanwege de raadsleden A. De Croo, H. De Clercq, J. Thomas, S. Devleeschouwer, M. Gyselinck, S. Hoeckman, P. Vanderstuyf, A. Flamand, Pascal Machtelinckx, M. Van Snick, M. Saeytjdt, M. De Pessemier, M.-J.

De Temmerman, M. Limpens en 8 onthoudingen vanwege de raadsleden N. Morreels, P. Bauters, F. De Tant, C.

D'Haeyer, L. Braeckman, K. Wattez, J. Haegeman en Y. Beeckman wordt de wijziging van het budget 2014-1

goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

03 Kerkfabrieken. Vaststellen leningsvoorwaarden en modaliteiten renteloze lening.

Met eenparigheid van stemmen worden de leningsvoorwaarden en modaliteiten renteloze lening aan de kerkfabrieken

goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

Milieu

04 Containerpark. Reglement.

Fractie N. Morreels stelt dat de tarieven inzake het aanbieden van grof huisvuil te weinig gedifferentieerd zijn en dat de CD&V-fractie zich hieromtrent zal onthouden.

Met 14 ja stemmen vanwege de raadsleden A. De Croo, H. De Clercq, J. Thomas, S. Devleeschouwer, M. Gyselinck, S. Hoeckman, P. Vanderstuyf, A. Flamand, Pascal Machtelinckx, M. Van Snick, M. Saeytjdt, M. De Pessemier, M.-J.

De Temmerman, M. Limpens en 8 onthoudingen vanwege de raadsleden N. Morreels, P. Bauters, F. De Tant, C.

D'Haeyer, L. Braeckman, K. Wattez, J. Haegeman en Y. Beeckman wordt het ontwerp van containerparkreglement

goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

Openbare Werken - Mobiliteit

05 Schenking van twee loten grond gelegen te Brakel (Everbeek), 7e afdeling, sectie B, nrs.

1191 en 1193. Ontwerp van akte.

Met eenparigheid van stemmen wordt het ontwerp van akte betreffende de kosteloze grondafstand van twee loten

grond te Brakel, Everbeek, 7° afd., sectie B, nr(s). 1191 en 1193 goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

06 Project Tirse. Aanleg publieke ruimte. Akte van kosteloze grondafstand. Goedkeuring.

Met eenparigheid van stemmen wordt de akte van kosteloze grondafstand van de publieke ruimte in het project

"Tirse" goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

07 Hovendaal. Aanleg wegenis en infrastructuur. Akte van kosteloze grondafstand.

Goedkeuring.

Met eenparigheid van stemmen wordt de akte van kosteloze grondafstand van wegenis en infrastructuur te

"Hovendaal" goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

08 Gebouwen. Gemeentehuis. Verwijderen asbest overeenkomstig artikel 157

gemeentedecreet.

De raadsleden nemen kennis van het besluit dd. 10 maart 2014 op naam van het college van burgemeester en

schepenen betreffende "Gemeentehuis. Verwijderen asbest. Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden".

09 Gebouwen. LOI Brakel. Vervangen ramen overeenkomstig artikel 157 gemeentedecreet.

De raadsleden nemen kennis van het besluit dd. 17 maart 2014 op naam van het college van burgemeester en

schepenen betreffende "Gebouwen. LOI Brakel. Vervangen ramen. Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden".

10 Investerings. School Parike. Aankoop digitale touchscreen. Goedkeuring

lastvoorwaarden en gunningswijze.

Met eenparigheid van stemmen worden de lastvoorwaarden en gunningswijze betreffende de aankoop van een

digitale touchscreen goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

Secretariaat

11 Reglement betreffende de retributie voor het gebruik van gemeentelijke lokalen en gebouwen door verenigingen.

Met eenparigheid van stemmen wordt het ontwerp van reglement betreffende de retributie voor het gebruik van gemeentelijke lokalen en gebouwen door verenigingen goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

12 Managementteam. Samenstelling.

Met eenparigheid van stemmen wordt de samenstelling van het managementteam goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

13 IBO Brakel/Horebeke. Huishoudelijk reglement.

Met eenparigheid van stemmen wordt het ontwerp van huishoudelijk reglement van het initiatief buitenschoolse opvang goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

14 Besluit van de burgemeester wnd. naar aanleiding van graafwerken langsheen voetwegel nr. 48. Bekrachtiging.

Met eenparigheid van stemmen bekrachtigen de raadsleden het besluit van de burgemeester wnd. dd. 5 maart 2014 betreffende "Besluit naar aanleiding van graafwerken langsheen voetwegel nr. 48".

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

15 Samenwerkingsverbanden. Intercommunale Westlede. Algemene Vergadering d.d. 17 juni 2014. Goedkeuring agenda.

Met eenparigheid van stemmen wordt de gemeentelijke vertegenwoordiger gemandateerd de agendapunten van de algemene vergadering van Westlede dd. 17 juni 2014 goed te keuren.

16 Samenwerkingsverbanden. Intercommunale Westlede. Algemene Vergadering d.d. 17 juni 2014. Aanstelling gemeentelijke vertegenwoordiger en bepalen mandaat.

Fractie leider J. Haegeman trekt hieromtrent de aandacht op het standpunt dat door zijn fractie hieromtrent in het verleden is aangenomen.

Met eenparigheid van stemmen wordt raadslid P. Machtelinckx aangesteld als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Westlede dd. 17 juni 2014.

17 Aanvullend verkeersreglement. Blauwe zone en beperkt parkeren op het grondgebied Brakel.

Met 16 ja stemmen vanwege de raadsleden A. De Croo, H. De Clercq, J. Thomas, S. Devleeschouwer, M. Gyselinck, S. Hoeckman, P. Vanderstuyf, A. Flamand, Pascal Machtelinckx, M. Van Snick, M. Saeytjdt, M. De Pessemier, M.-J. De Temmerman, M. Limpens, J. Haegeman, Y. Beeckman en 6 onthoudingen vanwege de raadsleden N. Morreels, P. Bauters, F. De Tant, C. D'Haeyer, L. Braeckman, K. Wattez wordt het ontwerp van aanvullend verkeersreglement betreffende de blauwe zone en beperkt parkeren op het grondgebied Brakel goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

Hierop worden mondelinge vragen gesteld:

Raadslid K. Wattez stelt een vraag betreffende de afwerking van straatroosters in de Berendries.

Raadslid Y. Beeckman stelt een vraag betreffende de bewegwijzering van wandelwegen langsheen landbouwgronden.

Besloten zitting:

18 Gemeentelijke vrijwillige brandweer. Verlenging aanstelling adjudant.

Met eenparigheid van stemmen wordt de verlenging van adjudant goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

19 Gemeentelijke vrijwillige brandweer. Bevordering tot sergeant.

Met eenparigheid van stemmen wordt de bevordering tot sergeant goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

20 Gemeentelijke vrijwillige brandweer. Bevordering tot sergeant.

Met eenparigheid van stemmen wordt de bevordering tot sergeant goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

21 Gemeentelijke vrijwillige brandweer. Bevordering tot sergeant.

Met eenparigheid van stemmen wordt de bevordering tot sergeant goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

22 Gemeentelijke vrijwillige brandweer. Bevordering tot sergeant.

Met eenparigheid van stemmen wordt de bevordering tot sergeant goedgekeurd.

Schepen M. De Valck brengt een positieve raadgevende stem uit.

ALDUS BESLIST IN ZITTING OP DATUM ZOALS HIERBOVEN VERMELD.

Op last :

Secretaris

Jürgen De Mets

Voorzitter

Alexander De Croo

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter

Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.

Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine

Hoeckman - Schepenen

Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen

Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc

De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De

Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan

Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden

Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

01 Dagorde: Meerjarenplan 2014/2019. Wijziging 2014-2019/1. Goedkeuring.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, met in het bijzonder op Titel IV Planning en financieel beheer;  
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010, en latere wijzigingen, betreffende de beleids- en beheercyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn met in het bijzonder op artikel 5;  
Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26 september 2011 betreffende het toepassen van de regelgeving inzake de beleids- en beheercyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn vanaf 1 januari 2013;  
Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2012 houdende de vaststelling van de beleidsdomeinen en de beleidsvelden;  
Gelet op het ontwerp van de wijziging van het meerjarenplan 2014-2019/1;  
Overwegende dat het resultaat op kasbasis gedurende de ganse periode positief blijft en de autofinancieringsmarge in 2019 € 691.335 bedraagt;  
Gelet op de verklaring van de wijziging van het meerjarenplan 2014-2019/1 door de schepenen van financiën en het daaropvolgende debat;  
Gelet op de stemming die volgend resultaat geeft:

- 14 ja-stemmen
- 8 onthoudingen
- 1 positieve raadgevende stem van de ocmw-voorzitter de heer Marin Devalck;

**BESLUIT:**

Art. 1: De wijziging van het meerjarenplan 2014-2019/1, zoals gezien in bijlage, wordt vastgesteld en goedgekeurd. Het resultaat op kasbasis bedraagt respectievelijk

- € 137.087 in 2014
- € 75.119 in 2015
- € 2.916 in 2016
- € 12.314 in 2017
- € 11.604 in 2018
- € 14.483 in 2019

en de autofinancieringsmarge in 2019 bedraagt € 691.335.

Art. 2: Een eensluidend afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan de financieel beheerder en de dienst financiële organisatie.

Een eensluidend afschrift van onderhavige beslissing wordt binnen de 20 dagen aangetekend verstuurd ter attentie van de provinciegouverneur, in uitvoering van artikel 253 §1 2° van het gemeentedecreet.

Namens de raad,

Op last :

Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepenen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

**02 Dagorde: Budget 2014. Wijziging 2014/1. Goedkeuring.**

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, met in het bijzonder op Titel IV Planning en financieel beheer;  
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010, en latere wijzigingen, betreffende de beleids- en beheercyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn met in het bijzonder op artikel 5;  
Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26 september 2011 betreffende het toepassen van de regelgeving inzake de beleids- en beheercyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn vanaf 1 januari 2013;  
Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2012 houdende de vaststelling van de beleidsdomeinen en de beleidsvelden;  
Gelet op de wijziging van het meerjarenplan 2014-2019/1;  
Gelet op het ontwerp budgetwijziging 2014/01;  
Overwegende dat het resultaat op kasbasis € 137.087 en de autofinancieringsmarge € 359.294 bedraagt;  
Overwegende dat dit gelijk is aan de gegevens uit het gewijzigde meerjarenplan 2014-2019/1 en dat derhalve de budgetwijziging 2014/1 past in het gewijzigde meerjarenplan 2014-2019/1;  
Gelet op de verklaring van de budgetwijziging door de schepenen van financiën en het daaropvolgende debat;  
Gelet op de stemming die volgend resultaat geeft:

- 14 ja-stemmen
- 8 onthoudingen
- 1 positieve raadgevende stem van de ocmw-voorzitter de heer Marin Devalck;

**BESLUIT:**

Art. 1: De budgetwijziging 2014/01, zoals gezien in bijlage, wordt vastgesteld en goedgekeurd.

Het resultaat op kasbasis bedraagt € 137.087 en de autofinancieringsmarge bedraagt € 359.294.

Art. 2: Een eensluidend afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan de financieel beheerder en de dienst financiële organisatie.

Een eensluitend afschrift van onderhavige beslissing wordt binnen de 20 dagen aangetekend verstuurd ter attentie van de provinciegouverneur, in uitvoering van artikel 253 §1 2° van het gemeentedecreet.  
Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris  
Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

03 Dagorde: Kerkfabrieken. Vaststellen leningsvoorwaarden en modaliteiten renteloze lening.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2;  
Gelet op het Eredienstendecreet, artikel 33/1;  
Overwegende dat op basis van voornoemd artikel 33/1 het centraal kerkbestuur, ook namens de kerkfabrieken die eronder vallen, afspraken kan maken met de gemeenteoverheid. Die afspraken zijn bindend voor het centraal kerkbestuur, het gemeentebestuur en de betrokken kerkfabrieken. Het centraal kerkbestuur bezorgt de gemaakte afspraken aan alle betrokken kerkfabrieken. De wijze van kennisgeving wordt bepaald in overleg tussen het centraal kerkbestuur en de kerkfabrieken die eronder vallen;  
Gelet op het besluit van de Gemeenteraad dd. 16 december 2013 betreffende "Afsprakennota met centraal kerkbestuur. Goedkeuring".  
Overwegende dat in voornoemde afsprakennota het principe van een renteloze lening is voorzien;  
Gelet op het voorstel van het college betreffende "Leningscontract – renteloze lening van gemeentebestuur Brakel ten gunste van Kerkfabriek";  
Gelet op de stemming waar 22 leden aan deelnemen met als resultaat:  
- 22 ja stemmen  
Gelet op de positieve raadgevende stem op naam van schepenen M. De Valck;  
BESLUIT:  
Artikel 1: Het ontwerp van "Leningscontract – renteloze lening van gemeentebestuur Brakel ten gunste van Kerkfabriek" wordt goedgekeurd.  
Artikel 2: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur.  
Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris  
Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

04 Dagorde: Containerpark. Reglement.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;  
Gelet op het Gemeentedecreet;  
Gelet op het reglement gemeentelijk containerpark d.d. 4 maart 2013;  
Gelet op het decreet van 2 juli 1981 betreffende het beheer van afvalstoffen, gewijzigd bij decreet van 20 april 1994, inzonderheid op artikel 15 ;  
Gelet op het decreet van 28 april 1993, houdende regeling voor het Vlaams Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;  
Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende de milieuvergunning (VLAREM I);  
Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II);  
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 12 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Gelet op het schrijven d.d. 24 oktober 2013 van de Intergemeentelijke vereniging voor beheer van afvalstoffen Vlaamse Ardennen (I.VL.A.);

Overwegende dat hierdoor op het containerpark een tarief moet ingesteld worden voor het aanbrengen van grof huisvuil;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 17 maart 2014;

Gelet op het advies van de milieuraad d.d. 1 april 2014;

Gelet op de stemming waaraan 22 raadsleden deelnemen en de volgende uitslag heeft:

- 13 ja-stemmen
- 8 onthoudingen

BESLUIT:

Artikel 1.

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 juli 2014;

Artikel 2 – doel.

Het gemeentelijk containerpark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen en Klein Gevaarlijk Afval (K.G.A.) mogelijk te maken met het oog op maximale recyclage van deze stoffen.

Artikel 3 – ligging.

Het containerpark van de gemeente Brakel is gelegen te ex-Nederbrakel, Industrielaan op de kadastrale percelen sectie C nummer 389v.

Artikel 4 – toegankelijkheid.

§1 Het containerpark is toegankelijk voor diegene die gedomicilieerd zijn in Brakel; voor hen die belastingen betalen op tweede verblijven voor de aanvoer van huishoudelijke afvalstoffen van particuliere oorsprong; personen die nog geen algemeen belastingsplichtige zijn en die een woning te Brakel hebben gekocht of gehuurd en voor nieuwe inwoners evenals voor instellingen gelinkt aan overheden en schoolinstellingen via een toegangsbadge;

§2 De afvalstoffen van zelfstandigen en de uitbaters van kmo's mogen niet afkomstig zijn van hun zelfstandige- of bedrijfsactiviteiten behalve voor papier en karton, piepschuim, wit en gekleurd glas, textiel, luiers en herbruikbare materialen;

§3 de toegang tot het containerpark wordt beperkt tot éénmaal per dag met de maximale aangevoerde nettovracht volgens artikel 8 van dit reglement; ieder gezin heeft de mogelijkheid om 2x per jaar 2x per dag naar het containerpark te gaan;

§4 buiten de openingsuren is het containerpark niet toegankelijk voor personen, vreemd aan de dienst. Op zon -en feestdagen is het containerpark gesloten evenals op dagen die door het Schepencollege nog kunnen worden vastgelegd.

§5 het containerpark is enkel toegankelijk met bedrijfsvoertuigen voor het aanleveren van afvalstoffen die niet gelinkt zijn aan de activiteit van het bedrijf.

Artikel 5 – openingsuren.

§1 Tijdens de "zomermaanden" (vanaf 1 april tot en met 30 september)

Dinsdag van 13u tot 16u30

Woensdag van 8u30 tot 12u en van 16u00 tot 19u30

Vrijdag van 8u30 tot 12u en van 13u00 tot 16u30

Zaterdag van 8u30 tot 12u en van 13u00 tot 16u30.

§2 Tijdens de "wintermaanden" (vanaf 1 oktober tot en met 31 maart)

Dinsdag van 13u tot 16u30

Woensdag van 8u30 tot 12u en van 13u00 tot 16u30

Vrijdag van 8u30 tot 12u en van 13u00 tot 16u30

Zaterdag van 8u30 tot 12u en van 13u00 tot 16u30.

§3 U dient zich minimum 15 minuten voor sluitingstijd aan te bieden aan de ingang van het containerpark.

Artikel 6 - omschrijving afvalstoffen.

Op het containerpark mogen volgende afvalstoffen, die aan onderstaande scheidingsregels voldoen, aangeboden worden. De afvalstoffen mogen, slechts na goedkeuring van de aanwezige toezichter, enkel in de daartoe voorbestemde en van duidelijke vermelding voorziene container of stortvak gedeponneerd worden.

Deze soorten zijn toegelaten onder voorbehoud van wijzigingen en nadere specificaties.

1° Bouw- en sloopafval

Alle steenachtig materiaal, keramisch materiaal (vb. sanitaire toestellen), beton, zand en aarde afkomstig van afbraakmaterialen van particuliere oorsprong en andere afbraakmaterialen eveneens van particuliere oorsprong waarbij asbesthoudende afvalstoffen dienen gedeponneerd te worden in de daartoe voorbestemde container.

2° Houtafval

Alle hout afkomstig van afbraakmaterialen van particuliere oorsprong, zoals afbraakhout, oude deuren en ramen (het glas dient verwijderd te zijn), bekistinghout, vezelplaten, multiplex, kisten, hout afkomstig van grof afval (zoals stoelen, tafels).

3° Papier/karton

Papier en karton dienen niet gescheiden aangeleverd te worden. Kartonnen dozen moeten geplooid worden. Het papier en karton dat aangeboden wordt dient proper te zijn en mag enkel volgende elementen bevatten : verpakkingen uit papier en karton, dagbladen, tijdschriften, reclamedrukwerk, boeken, kantoorpapier (fotokopieerpapier, computerpapier).

Plastic verpakkingsfolie dient verwijderd te worden van kranten, tijdschriften en reclamebladen!

4° Glas

Het glas wordt opgedeeld in 3 fracties met name wit glas, gekleurd glas en vlakglas (venster - en serreruiten).

Porselein, aardewerk, stenen, beeldbuizen, autoruiten en spiegels horen niet thuis bij deze fracties. Stoppen, kurken en deksels van flessen en bokalen moeten zoveel mogelijk verwijderd worden.

Alle recipiënten dienen leeg en zuiver aangeleverd te worden!

5° Snoeihout

Snoeihout is afval afkomstig van bomen en struiken (met uitzondering van boomstronken). De maximumdiameter van de takken bedraagt 25 cm aan de basis. Een aparte container voor boomstronken is voorzien!

Het snoeihout wordt op het containerpark verhakseld en er wordt de mogelijkheid geboden aan de aanbrengrers om het gehakselde hout terug mee te nemen. Het opladen van het verhakselde hout dient te gebeuren op eigen kracht.

6° Tuinafval

Verwelkte snijbloemen en kamerplanten, fijn versnipperd snoeihout, haagscheersel, zaagmeel en schaafkrullen, gemaaid gras, onkruid, bladeren en resten uit sier -en groententuin (vb. aardappelkruid)

Hierbij hoort geen groenten-en fruitafval bij, evenmin koffiefilters, etensresten, eierschalen, ...; aarde, zand, ...; grof ongesnipperd snoeihout.

#### 7° Metalen

Alle metalen (ferro en non-ferro) mogen aangeboden worden. Niet-metalen delen dienen verwijderd te worden. Huishoudtoestellen moeten afzonderlijk aangeboden worden bij de container wit-en bruingoed.

#### 8° Piepschuim

Enkel wit geëxpandeerd polystyreen wordt aanvaard (piepschuim met bolletjesstructuur).

Het aangebrachte materiaal moet droog, zuiver en vrij van vreemde materialen (plaklinten, stickers, folie, enz.) zijn.

Het mag verpakt zitten in kartonnen dozen of plasticzakken.

#### 9° Wit-en bruingoed

Hieronder wordt verstaan alle huishoudtoestellen afkomstig van particulier gebruik.

#### 10° Grof huisvuil

Alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die omwille van de omvang, aard en/of gewicht niet in het recipiënt voor huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval of groenafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons, elektrische en elektronische apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, autobanden en ander selectief ingezamelde afvalstoffen en die huis-aan-huis worden ingezameld, of de restfractie die overblijft voor verwijdering na aanbidding op het containerpark.

#### 11° Autobanden

Hieronder wordt verstaan: personenwagenbanden, bestelwagenbanden, terreinwagenbanden.

De diameter van de autobanden bedraagt maximaal 80 cm.

#### 12° Textiel

a) alle nog draagbare kinder-, heren-, en dameskledij (geen kapstokken);

b) alle huishoudlinnen;

c) beddengoed (geen kussens en matrassen, geen vuile donsdekens, geen vuile lakens, geen vuile dekens);

d) nog draagbare (m.a.w. niet volledig versleten of besmeurd) schoenen, handtassen en andere lederwaren;

e) speelgoed indien dit nog in goede staat verkeert.

Al deze materialen dienen aangeboden te worden in een plastic zak. Indien de aangeboden materialen nat, totaal versleten, gescheurd, vuil of besmeurd zijn met verf, olie enz. worden deze niet aanvaard.

#### 13° K.G.A.

Volgende soorten gevaarlijke huishoudelijke afvalstoffen (K.G.A.) zijn toegelaten:

a) Verven, inkten, lijmen, harsen :

1) verf, lak, vernis ;

2) houtbeschermingsmiddelen, carbolineum, black vernis, creoline ;

3) lijm, hars, siliconen ;

4) filmafval ;

5) kleurstoffen, toner, inkten, drukinkten, stempelkussens.

b) Olie en vet :

1) plantaardige en dierlijke vetten ;

2) meubelolie, boenwas ;

3) plantaardige en minerale olie ;

4) brandstoffen.

c) Solventen :

1) ontvetters, droogkuisprodukten, vlekkenwater, decapeermiddelen en beitsmiddelen ;

2) trichloorethyleen, perchloorethyleen, tetrachloorethyleen, chloroform ;

3) ontvlambare oplosmiddelen : petroleumether, ether, wasbenzine, brandspiritus, benzine, aceton, methanol, ethanol, hexaan, toluen, xyleen ;

4) verdunners, white spirit, lijnolie, terpentijn, terpentine, cellulose-verdunners, thinners ;

5) gefluoreerde schoonmaakmiddelen ;

6) glycol, antivries ;

7) formol.

d) Zuren :

1) zoutzuur, middelen die kalk en cement verwijderen ;

2) zwavelzuur, accuzuur ;

3) salpeterzuur, chroomzuur, fosforzuur ;

4) fixeervloeistoffen en stopbadvloeistoffen.

e) Basen :

1) ontvetters, ontstoppers, bijtende soda, natronloog, kaligeen, kaliloog, ammoniak ;

2) bijtende schoonmaakmiddelen, beits- en decapeermiddelen, bleekwater, hypochlorieten, hypochloraten ;

3) fotografische ontwikkelaars, activators en additieven.

f) Schoonmaakmiddelen :

1) zepen, waspoeders, w.c.-reinigers, glansmiddelen voor de vaatwas ;

2) metaalpoets, roestverwijderingsmiddelen ;

3) autowax.

g) Batterijen :

1) knoopbatterijen, zilver-, cadmium-, nikkel-, alkali-, mangaan- en kwikbatterijen;

2) autoaccu's

h) Stoffen of producten met kwik :

1) TL-lampen ;

2) kwikthermometers ;

3) amalgamen.

i) Gevaarlijke huishoudelijke afval van gemengde samenstelling zoals :

1) restanten met ongekende samenstelling ;

2) afval van laboratoria ;

3) ongebruikte, afgedankte chemicaliën ;

4) bestrijdingsmiddelen, pesticiden, cosmetica ;

5) spuitbussen ;

6) brandblusmiddelen ;

7) fotografisch zilver ;

8) ontplofbare stoffen van huishoudelijke oorsprong, vuurwerk ;

9) injectienaalden, verpakt in ondoordringbare en onbreekbare flessen.

j) De verpakkingen die nog resten van de hogervermelde afvalstoffen bevatten.

Oude en/of vervallen geneesmiddelen worden niet aanvaard!

K.G.A. wordt, tenzij fysisch onmogelijk of niet aangewezen afzonderlijk van andere afvalstoffen, aangeboden in de hiervoor ontvangen recipiënt, de zogenaamde "milieubox" ;

De aangeboden K.G.A. wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen en indien nodig brengt de K.G.A.-voortbrenger zelf aanduidingen over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van de K.G.A. op de verpakking aan.

Producten van verschillende aard mogen niet samengevoegd worden en tevens dient de verpakking van elk afzonderlijk product aangepast te zijn om lekken of andere ongewenste effecten te voorkomen.

De aanbieder van K.G.A. mag deze zelf niet in de gepaste sorteer- of opslagrecipiënten deponeren ; dit geldt niet voor motorolie of frituuroliën en -vetten die op het containerpark worden aangeboden, waar de aanbieder zelf deze K.G.A.-soorten in de daarvoor bestemde recipiënten dient over te gieten of te deponeren overeenkomstig de richtlijnen van de toezichters. De afgifte van K.G.A. gebeurt in aanwezigheid en onder toezicht van de containerparkwachter.

14° Luierafval

Hieronder wordt verstaan onder luierafval: gebruikte wegwerpluiers en gelijkaardig incontinentiemateriaal.

Luierafval moet aangeboden worden in de witte 30l zakken die hiertoe speciaal worden verkocht door de gemeente.

De zakken moeten dichtgeknoopt worden en mogen geen scheuren vertonen.

15° Bloempotjes

Hiertoe behoren kunststof bloempotjes in diverse kleuren met symbool PP of PS.

Hiertoe behoort niet:

- a) schaaltes, bloembakken met symbool PE;
- b) keramische, stenen bloempotten of bloembakken;
- c) andere harde of zachte kunststoffen (PET, PVC, PE, EPS, ...)

Deze stroom mag niet verontreinigd zijn met gevaarlijke of giftige stoffen.

16° Harde plastic

Hiertoe behoren volgende afvalplastic:

- a) tuinstoelen, -tafels en -banken;
- b) buizen, dakgoten;
- c) kapotte emmers;
- d) harde plastic bakken;
- e) plastic platen;
- f) plastic speelgoed;

De niet-plastic delen moeten worden verwijderd maar volgende verontreiniging is wel toegelaten metalen haakjes aan rolluiken, hengsels van plastic emmers of metalen asjes in speelgoed zijn wel toegestaan (metalen buis-as van een rolluik niet).

Hiertoe behoort niet:

- a) toestellen op elektriciteit of batterijen;
- b) gevaarlijk afval zoals jerrycans waar gevaarlijke producten in zaten;
- c) zachte kunststoffen zoals voetballen, dekzeilen, folies, ...;
- d) draagtassen, frigoboxen;
- e) tuinslangen.

Artikel 7 - retributie voor het gebruik van het containerpark.

§1 Vanaf invoering van dit raadsbesluit wordt ten behoeve van de gemeente een retributie geheven op het gebruik van het containerpark. Deze retributie wordt als volgt vastgesteld:

1° de eerste 15 beurten zijn gratis, daarna betaalt men per beurt volgens volgende retributie:

- a) t.e.m. 3 extra beurten: 3 euro per beurt;
- b) vanaf 4t.e.m. 6 extra beurten: 5 euro per beurt;
- c) vanaf 7<sup>e</sup> beurt: 10 euro per beurt.

Deze extra beurten worden aangerekend op de Diftar-factuur.

§2 Alle personen die gedomicilieerd zijn in Brakel, de belastingplichtigen op tweede verblijven en de nieuwe inwoners hebben toegang tot het containerpark mits inbrenging van de eigen elektronische identiteitskaart. Ter controle kunnen de containerparkwachters de identiteitskaart vragen en controleren.

Deze gratis beurten zijn geldig van 1 januari tot en met 31 december.

1° de gratis beurten zijn geldig voor het lopende dienstjaar. Deze beurten worden afgeleverd:

- a) op basis van de toestand van 1 januari van het desbetreffende jaar, aan:
  - 1) diegene die onderworpen zijn aan de algemene belastingen voor gezinnen;
  - 2) hen die belasting betalen op de tweede verblijven;
- b) aan diegene die nog niet gedomicilieerd zijn in Brakel en die een woning te Brakel hebben gekocht of gehuurd die dienst doet voor eigen bewoning en mits voorlegging van een afschrift van een verkoops- of huurovereenkomst of een authentieke akte:
  - 1) 15 gratis beurten indien de aanvraag gebeurt vóór 1 juli van het desbetreffende jaar;
  - 2) 8 gratis beurten indien de aanvraag gebeurt na 1 juli van het desbetreffende jaar.

Deze personen hebben hierop slechts 2 maal recht en komen niet meer in aanmerking om gratis beurten bekomen als nieuwe inwoner in hetzelfde jaar.

- c) aan de nieuwe inwoners:
  - 1) 15 gratis beurten indien ingeschreven vóór 1 juli van het desbetreffende jaar;
  - 2) 8 gratis beurten indien ingeschreven vanaf 1 juli van het desbetreffende jaar.

2° per aanvoerbeurt wordt het aantal beurten in mindering gebracht waarbij volgend regels worden gehanteerd:

- a) u biedt zich aan binnen categorie 1: 1 beurt;
- b) u biedt zich aan binnen categorie 2: 2 beurten;
- c) u biedt zich aan binnen categorie 3: 3 beurten.

3° De zones worden als volgt vastgelegd:

- a) Categorie 1: fietsers, voetgangers, personenwagens en andere voertuigen < 1m80 hoogte
- b) Categorie 2: personenwagens en andere voertuigen >1m80 hoogte of personenwagens en andere voertuigen met aanhangwagen < 1m80
- c) Categorie 3: personenwagens en andere voertuigen >1m80 en met aanhangwagen of personenwagens en andere voertuigen met aanhangwagen >1m80.

4° Deze retributie geldt niet indien enkel luierafval wordt aangebracht.

5° Bij het aanbrengen van grof huisvuil (eventueel met ander afval) geldt deze retributie, zoals hierboven omschreven, niet maar geldt volgende retributie:

- a) u biedt zich aan binnen categorie 1: 5 euro
- b) u biedt zich aan binnen categorie 2: 10 euro
- c) u biedt zich aan binnen categorie 3: 15 euro

Deze tarieven worden aangerekend op de diftarfactuur en u ontvangt een ticket die u voorlegt aan de toezichter ter controle.

6° Van zodra de gratis beurten (voor het aanbrengen ander afval dan grof huisvuil) zijn opgebruikt komt bovenop deze retributie ook nog deze retributie bovenop:

- a) t.e.m. 3 extra beurten: 3 euro per beurt;
- b) vanaf 4t.e.m. 6 extra beurten: 5 euro per beurt;
- c) vanaf 7<sup>e</sup> beurt: 10 euro per beurt.

Deze extra beurten worden ook aangerekend op de Diftar-factuur.

7° De toezichters zullen middels een handcomputer toezicht uitvoeren op o.a. het aanbrengen van grof huisvuil en het aanbieden van luierafval.

8° Bij verlies of diefstal van de badge kan het Schepencollege beslissen om een rechthebbende inwoner het resterende aantal gratis beurten opnieuw toe te kennen op voorwaarde dat een attest van de Lokale Politie kan worden voorgelegd waaruit blijkt dat de badge, van het desbetreffende jaar, samen met andere persoonlijke documenten werd gestolen of verloren. Deze inwoners hebben dan, na goedkeuring door het Schepencollege, recht op het resterend aantal gratis beurten die nog op de badge stonden.

Artikel 8 - Beperking op hoeveelheden.

§1 Volgende afvalstoffen zijn toegelaten volgens de voorgeschreven maximale, cumuleerbare hoeveelheden per beurt:

Toegelaten	Maximale hoeveelheid per openingsbeurt containerpark
Papier en karton	2 m <sup>3</sup>
Piepschuim	2 m <sup>3</sup>
Metalen gemengd	2 m <sup>3</sup>
Autobatterijen	1 stuk
KGA (fysisch mogelijk om in milieubox te verzamelen)	1 milieubox (of gelijkaardig) per adres
KGA (fysisch onmogelijk om in milieubox te verzamelen)	10 stuks per KGA soort
Motorolie en frituurvetten	10 l
Bouw- en slooafval	2 m <sup>3</sup>
Houtafval	2 m <sup>3</sup>
Groenafval (tuinafval, snoeiafval, boomstronken)	2 m <sup>3</sup>
Vlak glas	2 m <sup>3</sup>
Bruingoed en/of witgoed	2 stuks
Autobanden	4 stuks
Grof huisvuil	3 m <sup>3</sup>
Textiel	2 m <sup>3</sup>
Herbruikbare materialen	2 m <sup>3</sup>
Luierafval	10 zakken
Bloempotjes	2 m <sup>3</sup>
Harde plastic	2 m <sup>3</sup>

§2 Indien deze afvalstoffen van zelfstandigen en de uitbaters van kmo's afkomstig zijn van hun zelfstandige- of bedrijfsactiviteiten worden deze niet aanvaard behalve voor papier en karton, piepschuim, wit en gekleurd glas, textiel en herbruikbare materialen en luierafval (deze uitzondering geldt niet voor zorgverstrekkende instellingen). Het oordeel van de toezichters is ontegensprekelijk.

Artikel 9 – toezicht.

§1 Tijdens de openingsuren is het containerpark permanent onder toezicht van de dienstdoende containerparkwachters. Iedere bezoeker is verplicht zich voor registratie aan te melden aan de toegangszuil. Aanwijzingen van de toezichters moeten gevolgd worden. Het oordeel van de toezichthouders is ontegensprekelijk. De richtlijnen die door hen worden verstrekt moeten strikt opgevolgd worden.

§2 De officieren en agenten van de gerechtelijke politie en de hulpagenten van de politie zijn gemachtigd om inbreuken op deze reglementering vast te stellen.

§3 De milieuambtenaar en de aangestelden van het containerpark kunnen ten allen tijde de identiteit van de bezoekers controleren.

Artikel 10 - inwendige orde.

§1 Op het containerpark worden enkel personen toegelaten die afval komen deponeren. Het is de containerparkwachter toegelaten de aanvoerders van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds te veel mensen op het containerpark bevinden of er zich teveel mensen bevinden op het platform.

§2 Kinderen onder de 12 jaar dienen vergezeld te worden door een begeleider.

§3 Het is verboden dieren te laten rondlopen op het containerpark.

§4 Het is verboden afvalstoffen die op het containerpark werden aangeboden, behalve verhuurd materiaal met een maximum van 2m<sup>3</sup> per week, mee te nemen.

§5 Het is verboden het containerpark te gebruiken d.m.v. voertuigen >3,5 ton uitgezonderd de dienstverleners en de gemeentelijke diensten en landbouwtractoren (behalve met hydraulische, zelfdragende bak en kar voor snoeiafval).

Artikel 11 – verkeersregeling.

§1 Alle afvalstoffen dienen gescheiden aangevoerd te worden teneinde de verblijfsduur van de bezoeker op het terrein te beperken. Het oordeel van de toezichters is ontegensprekelijk en de aanbieders van het niet gescheiden afval dienen zich onmiddellijk van het containerpark te verwijderen.

§2 Het is verboden zich een toegang te verschaffen via de uitgang, zelfs zonder voertuig, en onder het platform.

§3 De snelheid is beperkt tot 10 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers/verwerkers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de toezichter te volgen.

Artikel 12 – netheid.

De gebruikers van het containerpark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds zo rein mogelijk houden. Gebeurlijk kunnen zij door de containerparkwachter verzocht worden het door hen



bevuilde terrein te reinigen.

Tijdens de sluitingsuren van het containerpark is het verboden afval te deponeren aan de toegangspoort. Het plaatsen van afvalstoffen aan de toegangspoort wordt aanzien als sluikstorten.

Artikel 13 - vuur/beschadigingen.

Op het containerpark is het verboden te roken of op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen of uitrusting.

Artikel 14 – straffen.

Ieder gebruiker van het containerpark wordt geacht huidig reglement te kennen. Door het betreden van het containerpark aanvaardt hij de naleving ervan.

Onverminderd de door het strafwetboek voorziene straffen zullen de overtredingen van onderhavige verordening beteugeld worden door middel van een administratieve geldboete.

De omvang van de administratieve geldboete zal in functie zijn van de ernst van de inbreuk die de boete verantwoordt en van eventuele herhaling, met een maximum van 247,89 euro.

Artikel 15 – bekendmaking.

§1 Dit reglement zal bekend gemaakt worden door aanplakking aan de ingang van het containerpark en overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet.

§2 Een eensluidend afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan de Bestendige Deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen, de griffie van de politierechtbank en de correctionele griffie van de rechtbank van eerste aanleg. Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden naar OVAM.

Namens de raad,

Op last :

Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

05 Dagorde: Schenking van twee loten grond gelegen te Brakel (Everbeek), 7e afdeling, sectie B, nrs. 1191 en 1193. Ontwerp van akte.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 43, §2, 12°;

Gelet op de beslissing dd. 24 juni 2014 op naam van de gemeenteraad betreffende het aanvaarden van de gratis schenking op naam van ██████████;

Gelet op de beslissing dd. 29 juli 2013 op naam van het college van burgemeester en schepenen betreffende het aanstellen van notaris Olemans;

Gelet op het schrijven dd. 6 maart 2014 op naam van notaris Olemans betreffende het ontwerp van akte;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen tot goedkeuren van voornoemd ontwerp van akte;

Gelet op de éénparigheid van de stemming;

Gelet op de positieve raadgevende stem op naam van schepenen M. Devalck;

BESLUIT

Artikel 1: Het ontwerp van akte opgemaakt door notaris Olemans betreffende de schenking voor de helft onverdeelde eigendom van een perceel te Brakel, 7<sup>e</sup> afdeling, sectie B, nr(s). 1191 en 1193 wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De voorzitter van de gemeenteraad en de gemeentesecretaris worden gemachtigd tot het ondertekenen van voornoemd ontwerp van akte.

Artikel 3: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan notaris Olemans.

Namens de raad,

Op last :

Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

06 Dagorde: Project Tirse. Aanleg publieke ruimte. Akte van kosteloze grondafstand. Goedkeuring.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 43, §2, 12°;  
Gelet op de beslissing dd. 28 januari 2008 op naam van de gemeenteraad betreffende "Project Tirse. Aanleg publieke ruimte. Ontwerp. Goedkeuring";  
Gelet op de beslissing dd. 2 april 2012 op naam van de Gemeenteraad betreffende "Tirse. Akte overdracht onroerende goederen met bestemming openbaar domein";  
Gelet op het schrijven dd. 18 juni 2012 op naam van het college van burgemeester en schepenen aan de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen met de vraag akkoord te gaan met het aanstellen van een notaris met het oog op het opmaken van een akte van overdracht;  
Gelet op het schrijven dd. 15 juli 2013 op naam van de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen betreffende het akkoord met het aanstellen van een notaris met het oog op het opmaken van de akte van overdracht;  
Gelet op de beslissing dd. 29 juli 2013 op naam van het college van burgemeester en schepenen betreffende het aanstellen van notaris Olemans;  
Gelet op het schrijven dd. 27 maart 2014 op naam van notaris Olemans betreffende het ontwerp van akte;  
Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen tot goedkeuren van voornoemd ontwerp van akte;  
Gelet op de éénparigheid van de stemming;  
Gelet op de positieve raadgevende stem op naam van schepenen M. Devalck;

#### BESLUIT

Artikel 1: De beslissing dd. 2 april 2012 op naam van de Gemeenteraad betreffende "Tirse. Akte overdracht onroerende goederen met bestemming openbaar domein" wordt ingetrokken.

Artikel 2: Het ontwerp van akte van overdracht opgemaakt door notaris Olemans betreffende een perceel grond, vormend het weggennet en de groene zones op de wijk "De Tirse - Markt", kadastraal bekend, sectie A, nummer 740/02 wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De voorzitter van de gemeenteraad en de gemeentesecretaris worden gemachtigd tot het ondertekenen van voornoemd ontwerp van akte.

Artikel 3: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan notaris Olemans.

Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepenen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

07 Dagorde: Hovendaal. Aanleg wegenis en infrastructuur. Akte van kosteloze grondafstand. Goedkeuring.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 43, §2, 12°;  
Gelet op de beslissing dd. 2 mei 2006 op naam van de gemeenteraad betreffende "Verkavelingsaanvraag SHM "Vlaamse Ardennen" voor gronden gelegen te Hovendaal, 5<sup>e</sup> afd., sectie A, nr. 469k met aanleg van wegenis. Beslissing omtrent de wegenis.";  
Gelet op het schrijven dd. 20 januari 2012 op naam van de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen met als bijlage een ontwerp van akte te verlijden door de burgemeester;  
Gelet op de beslissing dd. 27 februari 2012 op naam van de Gemeenteraad betreffende "Hovendaal. Akte overdracht onroerende goederen met bestemming openbaar domein";  
Gelet op het schrijven dd. 18 juni 2012 op naam van het college van burgemeester en schepenen aan de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen met de vraag akkoord te gaan met het aanstellen van een notaris met het oog op het opmaken van een akte van overdracht;  
Gelet op het schrijven dd. 15 juli 2013 op naam van de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen betreffende het akkoord met het aanstellen van een notaris met het oog op het opmaken van de akte van overdracht;  
Gelet op het schrijven op naam van notaris Olemans betreffende het ontwerp van akte;  
Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen tot goedkeuren van voornoemd ontwerp van akte;  
Gelet op de éénparigheid van de stemming;  
Gelet op de positieve raadgevende stem op naam van schepenen M. Devalck;

#### BESLUIT

Artikel 1: De beslissing dd. 27 februari 2012 op naam van de Gemeenteraad betreffende "Hovendaal. Akte overdracht onroerende goederen met bestemming openbaar domein" wordt ingetrokken.

Artikel 2: Het ontwerp van akte van overdracht opgemaakt door notaris Olemans betreffende drie perceeltjes grond, deel uitmakend van het weggennet op de wijk "Hovendaal", kadastraal bekend, sectie A, deel van:

1° nummer 469/N (3a87ca73dm2)

2° nummer 469/s (1a15ca67dm2)

3° nummer 469/y (32ca) wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De voorzitter van de gemeenteraad en de gemeentesecretaris worden gemachtigd tot het ondertekenen van voornoemd ontwerp van akte.

Artikel 3: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan notaris Olemans.

Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine  
Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc  
De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De  
Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan  
Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

08 Dagorde: Gebouwen. Gemeentehuis. Verwijderen asbest overeenkomstig artikel 157  
gemeentedecreet.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 157;

Gelet op de e-mail dd. 1 maart 2014 op naam van ABL Asbestlabo met melding van de aanwezigheid van witte  
asbest;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 10 maart 2014 betreffende  
"Gemeentehuis. Verwijderen asbest. Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden".

Overwegende dat artikel 157 van het gemeentedecreet stelt dat het college de gemeenteraad onverwijld op de  
hoogte brengt;

BESLUIT:

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van het besluit dd. 10 maart 2014 op naam van het college van  
burgemeester en schepenen betreffende "Gemeentehuis. Verwijderen asbest. Goedkeuring gunning en  
lastvoorwaarden".

Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine  
Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc  
De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De  
Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan  
Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

09 Dagorde: Gebouwen. LOI Brakel. Vervangen ramen overeenkomstig artikel 157  
gemeentedecreet.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 157;

Gelet op de e-mail dd. 10 december 2013 op naam van het OCMW Brakel met melding van o.a. een verrot raam;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 17 maart 2014 betreffende "Gebouwen.  
LOI Brakel. Vervangen ramen. Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden".

Overwegende dat artikel 157 van het gemeentedecreet stelt dat het college de gemeenteraad onverwijld op de  
hoogte brengt;

BESLUIT:

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van het besluit dd. 17 maart 2014 op naam van het college van  
burgemeester en schepenen betreffende "Gebouwen. LOI Brakel. Vervangen ramen. Goedkeuring gunning en  
lastvoorwaarden"

Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine  
Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen

Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

10 Dagorde: Investerings. School Parike. Aankoop digitale touchscreen. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Investerings. Aankoop digitaal touchscreen" een bijzonder bestek met nr. 2014/027 werd opgesteld door de Technische Dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 4.750,00 excl. btw of € 5.747,50 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2014, op budgetcode 2300000/ZO/0800 (actie 2014000161) van de buitengewone dienst;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Gelet op de eenparigheid van de stemming;

Gelet op de positieve raadgevende stem van schepenen Marijn Devalck;

BESLUIT :

Art.1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek met nr. 2014/027 en de raming voor de opdracht "Investerings. Aankoop digitaal touchscreen", opgesteld door de Technische Dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 4.750,00 excl. btw of € 5.747,50 incl. 21% btw.

Art.2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Art.3 : Afschrift van onderhavige beslissing wordt overgemaakt aan de financieel beheerder en aan de financiële dienst van onze gemeente.

ALDUS BESLIST IN ZITTING DATUM ZOALS HIERBOVEN VERMELD.

Namens de raad,

Op last :

Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepenen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

11 Dagorde: Reglement betreffende de retributie voor het gebruik van gemeentelijke lokalen en gebouwen door verenigingen.

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 04/03/2013 betreffende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement lokalen en gebouwen;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 04/03/2013 betreffende een reglement retributie gemeentelijke lokalen;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de tarieven in voornoemd huishoudelijk reglement aan te passen;

Gelet op de stemming waaraan 22 raadsleden deelnemen en volgende uitslag heeft:

- 22 ja-stemmen

Gelet op de volstreekte meerderheid van de stemming;

Gelet op de positieve raadgevende stem van de heer schepenen Marin Devalck

Besluit:

Artikel 1: Onderhavig reglement betreffende de retributie voor het gebruik van gemeentelijke lokalen en gebouwen door verenigingen wordt goedgekeurd.

REGLEMENT BETREFFENDE DE RETRIBUTIE VOOR HET GEBRUIK VAN GEMEENTELIJKE LOKALEN EN GEBOUWEN  
DOOR VERENIGINGEN

Artikel 1

Er wordt met ingang van 1 juli 2014 een gemeentelijke retributie gevestigd voor het gebruik van de gemeentelijke lokalen, gebouwen of materialen.

Artikel 2 Vergoedingen

§1 Verenigingen met hun zetel te Brakel zullen per organisatie met lucratieve doeleinden voor het gebruik van volgende lokalen of gebouwen een vergoeding betalen:

1° van 50 euro: voor het oud-gemeentehuis te ex-Zegelsem, het Openbaar Centrum te ex-Opbrakel, de Zaal Onthaal te ex-Opbrakel, de gewezen gemeenteschool te ex-Elst, de gemeenteschool te ex-Parike, de gemeentelijke raadszaal;

2° van 75 euro: voor het gebruik van het lokaal Cordenuit;

3° voor het gebruik van de polyvalente zaal in het sport- en jeugdcentrum:

a) van 100 euro bij gebruik door een vereniging aangesloten bij de Culturele Raad, de Jeugdraad, de Sportraad en de Seniorenraad; (inbegrepen verzekering der burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid)

b) van 200 euro bij gebruik door een andere vereniging (inbegrepen verzekering der burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid).

§2 Verenigingen met hun zetel buiten Brakel zullen per organisatie voor het gebruik van volgende lokalen of gebouwen een vergoeding betalen:

1° van 100 euro: voor het oud-gemeentehuis te ex-Zegelsem, het Openbaar Centrum te ex-Opbrakel, de Zaal Onthaal te ex-Opbrakel, de gewezen gemeenteschool te ex-Elst, de gemeenteschool te ex-Parike, de gemeentelijke raadszaal;

2° van 150 euro: voor het gebruik van het lokaal Cordenuit;

3° voor het gebruik van de polyvalente zaal in het sport- en jeugdcentrum: 400 euro

§3 De gebruikers zullen per organisatie volgende vergoedingen betalen ongeacht het gebruik met of zonder lucratieve doeleinden:

1° van 30 euro voor het gebruik van de keuken van de gemeenteschool te ex-Parike;

2° voor het gebruik van de materialen (koppen met schoteltjes, dessertborden, lepels, vorken, percolator, koffiekannen, melkkannetjes) gestapeld in twee opbergkasten in de bergruimte van de polyvalente zaal zal betaald worden:

a) een gebruiksvergoeding van € 25;

b) een waarborg van € 50.

3° Deze waarborg of een deel ervan zal teruggestort worden, na nazicht door een door de gemeente aangestelde, op een door de vereniging mede te delen rekeningnummer.

De inventaris van de materialen is de volgende: 249 koppen, 251 schoteltjes, 144 dessertborden, 7 koffiekannen, 60 melkkannetjes, 249 koffielepels, 249 dessertvorken, 1 percolator.

4° Bij beschadiging, vernietiging of verlies van één of meerdere materialen zal per eenheid volgend bedrag worden afgetrokken van de waarborg:

a) Kop met schotelje: € 1;

b) Dessertbord: € 1;

c) Lepel: € 0,75;

d) Vork: € 1;

e) Percolator: € 425;

f) Koffiekan: € 18;

g) Melkkan: € 4,50;

Indien het bedrag van de waarborg ontoereikend is zal de vereniging op eerste verzoek het verschil dienen te betalen tussen het verschuldigd bedrag en het bedrag van de waarborg.

Artikel 3

Het gebruik van de lokalen, gebouwen of materialen door een vereniging en met lucratieve doeleinden kan slechts worden toegestaan mits voorafgaandelijk betaling van een retributie en eventuele waarborg zoals bepaald in artikel 2. Deze onkostenvergoeding en waarborg dienen uiterlijk bij de overhandiging van de sleutels betaald te worden.

Artikel 4

Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel beheerder een dwangbevel uitvaardigen, geïssueerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaardersexploot. Dat exploot stuit de verjaring. Een bevel kan door het college van burgemeester en schepenen alleen worden geïssueerd en uitvoerbaar verklaard als de schuld opeisbaar, vaststaand en zeker is. De schuldenaar moet bovendien vooraf aangemaand zijn met een aangetekende brief. Schulden van een publieke rechtspersoon kunnen nooit via een dwangbevel worden ingevorderd. Verzet kan tegen dat exploot worden ingediend binnen één maand na de betekening ervan bij verzoekschrift of door een dagvaarding ten gronde.

Artikel 5

Dit retributiereglement zal bekend gemaakt worden overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet

Artikel 6

Dit besluit vervangt het raadsbesluit d.d. 04/03/2013.

Artikel 6

Deze beslissing zal overgemaakt worden aan de heer Gouverneur van de Provincie en aan de financiële dienst van de gemeente.

Namens de raad,

Op last :  
Secretaris

Voorzitter

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
 Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
 Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
 Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
 Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
 Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

12 Dagorde: Managementteam. Samenstelling.  
 Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 96, lid 3;  
 Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;  
 Gelet op de stemming waar 22 raadsleden aan deelnemen met als resultaat:  
 - 22 ja- stemmen

Gelet op de positieve raadgevende stem op naam van schepen M. Devalck;

#### BESLUIT

Artikel 1: Het besluit van de gemeenteraad dd. 29 januari 2007 betreffende "Gemeentepersoneel. Aanstelling leden managementteam" wordt opgeheven.

Artikel 2: Het managementteam wordt overeenkomstig artikel 96 samengesteld uit:

1° De gemeentesecretaris

2° De financieel beheerder

Namens de raad,

Op last :  
 Secretaris  
 Jürgen De Mets

Voorzitter  
 Alexander De Croo

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
 Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
 Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
 Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
 Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
 Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

13 Dagorde: IBO Brakel/Horebeke. Huishoudelijk reglement.  
 Gelet op het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin;  
 Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, art. 43, §2, 2°;  
 Gelet op het besluit dd. 23 februari 2001 op naam van de Vlaamse Regering houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders;  
 Gelet op het besluit dd. 30 maart 2007 op naam van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor opvanggezinnen;  
 Gelet op het besluit dd. 4 mei 2007 op naam van de Vlaamse Regering houdende het lokaal beleid kinderopvang;  
 Gelet op het besluit dd. 16 mei 2008 op naam van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders.  
 Gelet op het besluit dd. 5 december 2008 op naam van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders  
 Gelet op het besluit dd. 21 oktober 2011 op naam van de Vlaamse Regering tot wijziging van diverse besluiten van de Vlaamse Regering met betrekking tot kinderopvang;  
 Gelet op de beslissing dd. 9 oktober 1995 op naam van de gemeenteraad betreffende de oprichting van een gemeentelijke dienst voor buitenschoolse kinderopvang;  
 Gelet op de beslissing dd. 22 december 1997 op naam van de gemeenteraad betreffende de uitbreiding van de buitenschoolse kinderopvang Brakel met de gemeentelijke dienst voor buitenschoolse kinderopvang Horebeke;  
 Gelet op het schrijven dd. 27 mei 1999 op naam van Kind&Gezin betreffende de erkenning van de buitenschoolse kinderopvang Brakel/Horebeke;  
 Gelet op de beslissing dd. 2 augustus 2009 op naam van de Gemeenteraad betreffende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke buitenschoolse kinderopvang;  
 Gelet op het schrijven dd. 17 juli 2000 op naam van Kind&Gezin betreffende het principiële akkoord voor de verhuis van de vestigingsplaats te Horebeke;  
 Gelet op het schrijven dd. 27 maart 2001 op naam van Kind&Gezin betreffende het principiële akkoord voor de tijdelijke vestigingsplaats te Kasteelstraat 49, 9660 Brakel;  
 Gelet op het schrijven dd. 7 mei 2001 op naam van Kind&Gezin betreffende het principiële akkoord voor de tijdelijke vestigingsplaats te Dorpsstraat 55a, 966 Horebeke voor een periode van 5 jaar en dit vanaf 1 september 2000;  
 Gelet op het schrijven dd. 24 maart 2005 op naam van Kind&Gezin betreffende het principiële akkoord voor de tijdelijke vestigingsplaats te Kasteelstraat 49, 9660 Brakel;

Gelet op het schrijven dd. 30 november 2005 op naam van Kind&Gezin betreffende de verlening van de erkenning van 1 september 2005 tot 1 september 2010 van de vestigingsplaatsen Kasteelstraat 51, 9550 Brakel en Dorpsstraat 55a, 9667 Horebeke;

Gelet op het schrijven dd. 24 november 2009 op naam van Kind&Gezin betreffende de intrekking van de erkenning van de vestigingsplaats te Horebeke;

Gelet op het besluit dd. 10 augustus 2010 op naam van Kind&Gezin betreffende toekenning van en principieel akkoord en erkenning voor de nieuwe vestigingsplaats "Het Pompulieke II";

Gelet op schrijven dd. 14 september 2010 op naam van Kind&Gezin met het besluit betreffende de verlenging van de erkenning van het initiatief voor buitenschoolse opvang Brakel/Horebeke met ingang van 1 september 2010 voor een termijn van 5 jaar;

Gelet op de e-mail dd. 25 februari 2014 op naam van de gemeente Horebeke betreffende de vraag tot het aanpassen van het huishoudelijk reglement met het oog op het verduidelijken dat enkel het dagelijks eerst aangeboden drankje gratis is;

Gelet op de éénparigheid van de stemming;

BESLUIT

Artikel 1: Onderstaand huishoudelijk reglement initiatief buitenschoolse kinderopvang (IBO) Brakel/Horebeke wordt goedgekeurd:

TITEL HUISHOUDELIJK REGLEMENT INITIATIEF BUITENSCHOOLSE KINDEROPVANG (IBO) BRAKEL/HOREBEKE  
TITEL 1.

Artikel 1 Het organiserend bestuur.

Het Gemeentebestuur Brakel organiseert, in intergemeentelijke samenwerking met Horebeke, het Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang (IBO).

Vestigingsplaats 1: "Het Narrenschip", Jagersstraat 64, 9660 Brakel. 055/42.84.53.

Vestigingsplaats 2: "Het Pompulieke", Dorpsstraat 55, 9667 St.-Maria-Horebeke. 055/20.62.04.

Artikel 2 De plaatselijke coördinator.

Mevrouw Annick Depraetere (E-mail: [Kinderopvang@brakel.be](mailto:Kinderopvang@brakel.be))

TITEL 2 Doelgroep.

Artikel 3 Het IBO (vestigingsplaats 1) staat open voor alle kinderen vanaf 2,5 jaar tot en met 12 jaar.

Artikel 4 Het IBO (vestigingsplaats 2) staat open voor alle kinderen vanaf 2,5 jaar tot en met 12 jaar.

Op maandag-, dinsdag-, donderdag- en vrijdagmiddag wordt op schooldagen voorrang verleend aan kinderen uit de lagere school in vestigingsplaats 2.

TITEL 3 Organisatie.

Artikel 5 Onthaal.

§1 Eerste contact

De ouders kunnen bij de lokale coördinator of via de gemeentelijke website een inschrijvingsformulier bekomen. De fiche moet volledig ingevuld, met aangehecht mutualiteitbriefje en bewijs kinderbijslagfonds, ondertekend terug bezorgd worden vóór aanvang van de opvang.

§2 Inschrijvingen/ gebruik na eerste contact.

1° Voor- en naschools.

- a) Ouders kunnen vrij gebruik maken van de voor- en naschoolse opvang zonder voorafgaande verwittiging. Zij dienen de school, die het gratis vervoer van en naar de opvang op zich neemt, ervan in te lichten dat het kind van onze dienst gebruik zal maken.
- b) De verplaatsing van en naar de school gebeurt onder begeleiding van de busbewaker, een leerkracht of door een begeleider van het IBO.

2° Vakanties en schoolvrije dagen.

- a) Kinderen kunnen tijdens schoolvakanties gebruik maken tot en met de zomervakantie die volgt na het zesde leerjaar.
- b) Tijdens schoolvakanties en schoolvrije dagen wordt met een inschrijvingslijst gewerkt. De inschrijvingen lopen vanaf 3 weken tot 72 u vóór aanvang van een schoolvakantie. De inschrijvingen gebeuren overeenkomstig de wettelijke voorrangsregel en via mail en zijn pas geldig na bevestiging door onze dienst. Ouders die niet beschikken over een computer, kunnen zich de eerste dag van inschrijving persoonlijk naar de kinderopvang begeven. Na de reservatie kan er uitzonderlijk nog ingeschreven worden zolang er beschikbare plaatsen zijn, tot de dag voorafgaand aan het opvangmoment. Indien de kinderen op de afgesproken datum niet komen opdagen zal er een boete van € 5 per dag/per kind aangerekend worden, tenzij er binnen de 3 werkdagen een doktersattest wordt voorgelegd. Voor gebruik op schoolvrije dagen dienen de ouders de kinderen minstens 72 u op voorhand via mail in te schrijven.

3° De begeleider van het kind dient zich bij breng- en afhaalmomenten persoonlijk aan te melden bij het opvangpersoneel.

Artikel 6 Openingsuren.

§1 De buitenschoolse kinderopvang wordt georganiseerd voor- en na de schooluren, op woensdagnamiddag, op vakantiedagen en schoolvrije dagen.

1° Voorschools van 6u30' tot 9u00';

2° Naschools van 15u30' tot 18u30'.

3° Op woensdag van 11u30' tot 18u30'.

4° Tijdens vakanties en op snipperdagen van 7u00' tot 18u00'.

§2 Vestigingsplaats 1 is gesloten op feest- en bruidsdagen.

Vestigingsplaats 2 is gesloten tijdens de Kerstvakantie en van 1 augustus tot en met 15 augustus.

§3 De ouders dienen de kinderen tijdig af te halen. Na de normale sluitingstijd wordt een extra bijdrage van 5 euro per kind/per kwartier aangerekend, dit om misbruiken tegen te gaan.

Artikel 7 Tarieven en betaling.

§1 Tarieven.

De ouderbijdragenbepaling gebeurt conform de bepalingen in de Ministeriële Besluiten:

1° Voor- en naschools 0,77 euro per begonnen halfuur .

2° Op schoolvrije dagen en vakantiedagen geldt een bijdrage van 8,55 euro voor een verblijf van een volledige dag (langer dan 6 uur), van 4,30 euro voor een verblijf van een halve dag (tussen 3 en 6 uur), en van 2,87 euro voor een verblijf van minder dan 3 uur.

3° Wanneer gelijktijdig meerdere kinderen uit één gezin aanwezig zijn, wordt voor elk kind een reductie van 25% toegepast.

4° Een middagmaal is niet voorzien, de kinderen brengen zelf een lunchpakket mee.

Dagelijks krijgt ieder kind één gratis drankje. Hierna kunnen drankjes (soep, melk, choco, appel- en fruitsap) bekomen worden aan 0,5 euro.

§2 Betalingen.

Maandelijks wordt een afrekening per factuur opgemaakt voor opvangmomenten en extra's.

Jaarlijks wordt een fiscaal attest afgeleverd.

Facturen worden in 1 exemplaar opgestuurd naar het adres opgegeven door de ouders.

Artikel 8 Afwezigheden/ziekte.

§1 Kinderen die te ziek zijn om naar school te gaan kunnen niet in de opvang terecht.

§2 Wanneer kinderen gedurende de opvang ziek worden, zijn de eventuele dokters- of apothekerskosten ten laste van de ouders.

§3 Wanneer de kinderen geneesmiddelen moeten nemen tijdens de opvang dient dit uitdrukkelijk gemeld te worden aan de begeleiders. Dit kan alleen als dit geneesmiddel voorzien is van een attest van de arts of van de apotheker.

§4 Indien het kind een ernstige besmettelijke ziekte heeft waarbij gebruikers en begeleiders van de kinderopvang gevaar lopen, dient de verantwoordelijke hiervan onmiddellijk op de hoogte te worden gebracht.

§5 Schriftelijke toelating van beide ouders is noodzakelijk:

1° voor het onderbreken van de opvang voor sport- of muzieklessen of andere activiteiten;

2° voor het zonder begeleiding naar de opvangplaats komen en/of naar huis terugkeren van het kind (te voet of met de fiets);

3° als iemand anders dan gewoonlijk het kind komt afhalen.

Artikel 9 Verzekering

§1 De kinderen zijn tijdens de opvang verzekerd tegen "burgerlijke aansprakelijkheid" en "lichamelijke ongevallen". De polissen liggen ter inzage op het Gemeentehuis.

§2 Bij ziekte of ongeval worden de ouders onmiddellijk verwittigd; de begeleiding zal indien mogelijk een beroep doen op de huisarts van het kind.

§3 Het Bestuur kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor opgelopen schade aan kledij of persoonlijke voorwerpen gedurende het opvanggebeuren.

§4 Het gebruik van elektronische gadgets gebeurt op eigen risico.

§5 Aangepaste kledij (speelkledij, laarsjes, regenkledij, slofjes) dient steeds te worden voorzien en kan in de kinderopvang in bewaring gegeven worden.

§6 Spullen zonder vermelding van de naam zullen na een maand geschonken worden aan een goed doel.

Artikel 10 Uitstappen:

Eventuele uitstappen op woensdagnamiddag of tijdens vakanties worden tijdig aan de ouders medegedeeld.

Alle kinderen nemen deel aan het voor hun leeftijd uitgewerkt programma

Tijdens uitstappen (tenzij tegendeel gemeld) zal de opvang in het lokaal van het IBO verzekerd blijven.

Kinderen onder de leeftijd van 4 jaar nemen niet deel aan daguitstappen/zwemmen.

Artikel 11 Rechten en plichten van de gebruikers/

1° de kinderen bepalen zelf hoe ze hun vrije tijd willen invullen; zij kunnen vrij ingaan op het aanbod dat hen geboden wordt

2° de kinderen gebruiken het materiaal in afspraak met de begeleiding.

3° van de kinderen wordt verwacht dat zij het aanwezige materiaal en de beplanting respecteren en de richtlijnen van de begeleiders volgen. In geval van opzettelijke vernieling worden de ouders aangesproken om de vernieling te vergoeden.

Kinderen die opzettelijk de werking van IBO hinderen kunnen na overleg met de ouders, begeleiders en coördinator geweerd worden.

Artikel 12 Lokaal overleg kinderopvang.

§1 Het Lokale Overleg is een groep deskundigen die zich buigt over de pedagogische aanpak, de begeleiding, de ouderparticipatie, de infrastructuur, de veiligheid en gezondheid binnen het buitenschools opvanglandschap.

Dit forum komt minstens tweemaal per jaar samen, teneinde de kwantiteit en de kwaliteit van de verschillende initiatieven te vrijwaren binnen de Gemeenten Brakel/Horebeke.

§2 Voor klachten of opmerkingen kan men zich steeds in volgorde richten tot:

1° De coördinator

2° Het Gemeentebestuur

3° Kind en Gezin

Artikel 13 Ouderparticipatie.

De ouders kunnen toetreden tot de adviesraad kinderopvang Brakel/Horebeke

Ouders zijn steeds welkom met vragen en bedenkingen.

De coördinator is van maandag tot vrijdag te bereiken tussen 8u30 en 16u30 in de locatie te Brakel.

Artikel 14 Kwaliteitshandboek.

Een gedetailleerde beschrijving van het interne werkingskader met betrekking tot het

gevoerde pedagogische beleid, de principes met betrekking tot de samenwerking met

ouders- kinderen en externen, kan terug gevonden worden in het kwaliteitshandboek. Het kwaliteitshandboek ligt ter

inzage op het onthaalbureau.

Artikel 15 Gezondheid/welzijn.

§1 Het verbruik van pep-/frisdranken en snoep is niet toegelaten.

§2 Gsm's horen niet in de opvang

§3 Het gebruik van games wordt beperkt tot 2 keer een half uur per dag

§4 Er wordt geen huiswerk gemaakt op vrijdagavond en tijdens vakanties.

§5 Pesten/discriminatie van welke aard ook wordt niet getolereerd

Artikel 16 Wijzigingen van het reglement.

Dit huishoudelijk reglement kan in de toekomst nog gewijzigd en/of aangepast worden.

Door de kinderen naar de opvang te sturen verklaren de ouders kennis te hebben genomen van het huishoudelijk reglement en daarmee akkoord te gaan.

Het Gemeentebestuur beslist, na overleg met de lokale coördinator, over vragen of

problemen waarmee de opvang geconfronteerd wordt indien deze niet in het huishoudelijk reglement voorzien zijn.



Artikel 2: Het besluit van de gemeenteraad dd. 21 oktober 2010 betreffende het huishoudelijk reglement initiatief buitenschoolse kinderopvang (IBO) Brakel/Horebeke wordt opgeheven bij de inwerkingtreding van dit besluit overeenkomstig artikel 187 gemeentedecreet.

Artikel 3 Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de gemeente Horebeke.

Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

14 Dagorde: Besluit van de burgemeester wnd. naar aanleiding van graafwerken langsheen voetwegel nr. 48. Bekrachtiging.

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet

Gelet op het besluit van de burgemeester wn d.d. 5 maart 2014 betreffende het invoeren van tijdelijke politimaatregelen naar aanleiding van graafwerken langsheen voetwegel nr 48;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om voormeld besluit te bekrachtigen;

Gelet op de stemming waaraan 22 leden deelnemen en welke volgende uitslag heeft :

- 22 ja-stemmen;

Gelet op de eenparigheid van de stemming;

Gelet op de positieve raadgevende stem van schepen Marin Devalck;

BESLUIT :

Enig artikel : Het besluit van de burgemeester wn d.d. 5 maart 2014 betreffende het invoeren van tijdelijke politimaatregelen naar aanleiding van graafwerken langsheen voetwegel nr 4, wordt bekrachtigd.

Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

15 Dagorde: Samenwerkingsverbanden. Intercommunale Westlede. Algemene Vergadering d.d. 17 juni 2014. Goedkeuring agenda.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het schrijven d.d. 13 maart 2014 van de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de provincie Oost-Vlaanderen, genaamd Westlede, betreffende de uitnodiging tot de Algemene Vergadering van 17 juni 2014;

Gelet op de bijgevoegde agenda van voormelde vergadering zijnde :

- goedkeuring verslagen van de algemene vergadering van 3 december 2013

- goedkeuring balans- en resultatenrekening 2013

- kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor

- werkingsverslag 2013

- wijziging statuten

- varia

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de voormelde agenda goed te keuren;

Gelet op de stemming waaraan 22 raadsleden deelnemen en welke volgende uitslag heeft :

- 22 ja-stemmen;

Gelet op de eenparigheid van de stemming;

Gelet op de positieve raadgevende stem van schepen Marin Devalck;

BESLUIT :

Art. 1 : De agenda van de Algemene Vergadering, d.d. 17 juni 2014, van de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de provincie Oost-Vlaanderen, genaamd Westlede, wordt goedgekeurd,  
Art. 2 : De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen zoals beschreven in artikel 1 van dit besluit.  
Art. 3 : Afschrift van deze beslissing zal toegestuurd worden aan het secretariaat van de Intercommunale Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

16 Dagorde: Samenwerkingsverbanden. Intercommunale Westlede. Algemene Vergadering d.d. 17 juni 2014. Aanstelling gemeentelijke vertegenwoordiger en bepalen mandaat.

Gelet op de wet van 22 januari 1986 betreffende de intercommunales;

Gelet op het decreet van 6 juli 2011 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de omzendbrief van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet Intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het schrijven d.d. 13 maart 2014 van de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de provincie Oost-Vlaanderen, waarbij de gemeente wordt opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering die zal plaatsvinden op 17 juni 2014;

Gelet op artikel 44 van het decreet van Intergemeentelijke samenwerking dat de samenstelling en de samenroeping van de Algemene Vergadering reglementeert;

Overwegende dat artikel 44 bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke vergadering;

Gelet op het rondschriften van de heer Van Walle, commissaris van de Vlaamse regering, d.d. 1 maart 2002, aan de colleges van Burgemeester en Schepenen waarin de modaliteiten van toepassing van het artikel 44 worden omschreven;

Gelet dat de heer Pascal Machtelinckx, raadslid, wordt voorgedragen als vertegenwoordiger;

Gelet op de stemming waaraan 22 leden deelnemen en welke volgende uitslag heeft :

- de heer Pascal Machtelinckx bekomt 22 ja-stemmen;

Gelet dat de heer Pascal Machtelinckx de volstreekte meerderheid der stemmen heeft bekomen;

**BESLUIT :**

Art. 1 : De heer Pascal Machtelinckx, raadslid, wonende te Brakel, Watermolenstraat 100, wordt aangeduid als vertegenwoordiger op de Algemene Vergadering d.d. 17 juni 2014 van de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de provincie Oost-Vlaanderen.

Art. 2 : De in artikel 1 aangestelde vertegenwoordiger wordt gemandateerd om op deze vergadering te handelen en te beslissen conform het besluit dat door de gemeenteraad heden is genomen.

Art. 3 : Afschrift van deze beslissing zal toegestuurd worden aan het secretariaat van de Intercommunale Vereniging voor verwijdering van Crematoriumbeheer in de provincie Oost-Vlaanderen.

Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

17 Dagorde: Aanvullend verkeersreglement. Blauwe zone en beperkt parkeren op het grondgebied Brakel.

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer;

Gelet op het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;

Gelet op het ministerieel besluit waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens bepaald worden;

Gelet op de nieuwe gemeentewet inzonderheid artikel 119;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid tot taak heeft haar inwoners de voordelen te verschaffen van een goede politie meer bepaald betreffende de openbare veiligheid;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 16 januari 2012 betreffende invoeren beperkte parkeertijd op de parking Tirse;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 18 oktober 1999 betreffende invoeren blauwe zone;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 3 april 2000 betreffende uitbreiding van de blauwe zone;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 29 september 2003 betreffenden wijziging parkeerreglement in diverse centrumstraten;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 24 november 2003 betreffende aanpassing van de voormelde raadsbesluiten d.d. 18 oktober 1999 en 3 april 2000;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 21 november 2005 betreffende wijziging van het voormeld raadsbesluit d.d. 24 november 2003;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de voormelde verkeersmaatregelen in één aanvullend verkeersreglement op te nemen aangepast aan de huidige situatie;

Gelet op de stemming waaraan 22 raadsleden deelnemen en welke volgende uitslag heeft :

- 22 ja-stemmen;

Gelet op de eenparigheid van de stemming;

Gelet op de positieve raadgevende stem van schepenen Marin Devalck;

**BESLUIT :**

Art. 1 : Alle tot op heden genomen beslissingen door de gemeenteraad in verband met het invoeren van beperkte parkeertijd en blauwe zone worden opgeheven.

Art. 2 : Op het grondgebied Brakel wordt ingevoerd :

\* Blauwe zone omvattende Neerstraat, Hoogstraat, Stationsstraat, Wielendaalstraat, Serpentestraat, Brugstraat, Markplein en Kasteelstraat vanaf kruispunt Stationsstraat-Hoogstraat-Wielendaalstraat tot en met woning nummer 26  
Deze maatregel zal worden gesignaleerd met de verkeersborden "begin" en "einde" blauwe zone;

\* Beperkt parkeren aan de hand van een parkeerschijf :

- op het Stationsplein vanaf woning nr. 6 tot aan de Spoorwegstraat;
- in de Spoorwegstraat ter hoogte van woning nr. 2
- op de parking gelegen langsheen het handelspand ter hoogte van het kruispunt Beekstraat-Brusselsestraat;
- op de parking Tirse de eerste rij parkeerplaatsen alsook op de parkeerstroken gelegen langsheen de serviceflats in de Tirse,

Deze maatregel zal gesignaleerd worden met de verkeersborden E9b met het symbool van een parkeerkaart en de pijlen type Xa en Xb

\* Parkeren voor maximum 15 minuten :

- Stationsplein op het voetpad vóór woning n°3 en n° 4

Deze maatregel zal worden gesignaleerd met het verkeersbord E9b met onderbord "max 15 min".

Art. 3 : Afschrift van deze beslissing wordt toegestuurd aan de minister van Mobiliteit.

Namens de raad,

Op last :

Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepenen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

18 Dagorde: Gemeentelijke vrijwillige brandweer. Verlenging aanstelling adjudant.

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het reglement op het zonaal gecoördineerd reglement van de gemeentelijke vrijwillige brandweer;

Gelet op het Koninklijk besluit d.d. 21 maart 2013 betreffende wijziging artikel 23 van de bijlagen 2 en 3 van het Koninklijk besluit van 6 mei 1971 tot vaststelling van gemeentelijke reglementen betreffende de organisatie van de gemeentelijke brandweerdiensten waarin de leeftijdsgrens van de brandweerlieden werd opgetrokken tot 65 jaar mits te voldoen aan minimale voorwaarden;

Gelet dat bij raadsbesluit d.d. 29 april 2013 de bepalingen van voormeld Koninklijk besluit werden opgenomen in het zonaal gecoördineerd reglement van de gemeentelijke vrijwillige brandweer;

Gelet op het schrijven d.d. 17 februari 2014 van de heer ██████████ van de gemeentelijke vrijwillige brandweer, betreffende de aanvraag tot het uitstellen van de leeftijdsgrens waarop zijn ontslag dient verleend te worden;

Gelet dat de heer ██████████ zal bereiken;

Gelet op het medisch verslag d.d. 1 maart 2014 waaruit blijkt dat de heer ██████████ medisch geschikt werd bevonden;

Gelet op het gunstig advies d.d. 1 maart 2014 vanwege de brandweercommandant, de heer Rudy Sadones;

Gelet op het voorstel om de leeftijdsgrens van heer ██████████ te verlengen met 1 jaar;

Gelet op de stemming waaraan 22 raadsleden deelnemen en welke volgende uitslag heeft :

- 22 ja-stemmen;

Gelet op de eenparigheid van de stemming;

Gelet op de positieve raadgevende stem van schepen Marin Devalck

BESLUIT :

Art. 1 : De leeftijdsgrens van de heer [REDACTED] waarop hij dient ontslagen te worden wordt verlengd met ingang van 1 mei 2014.

Art. 2 : Er wordt met de heer [REDACTED] een dienstnemingscontract afgesloten voor 1 jaar. Dit contract is vier keer stilzwijgend verlengbaar met één jaar, mits het voldoen aan de voorwaarden voorzien in artikel 23 van het zonaal gecoördineerd reglement van de gemeentelijke vrijwillige brandweer  
Namens de raad,

Op last :

Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris  
Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

19 Dagorde: Gemeentelijke vrijwillige brandweer. Bevordering tot sergeant.

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het reglement van organisatie van de gemeentelijke vrijwillige brandweer;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 16 september 2013 houdende de openverklaring van 3 functies van sergeant bij de gemeentelijke vrijwillige brandweer;

Gelet dat de voormelde vacante betrekking bekend werd gemaakt overeenkomstig artikel 17 van voormeld reglement van organisatie;

Gelet op de ingekomen kandidatuur : de heren [REDACTED];

Gelet op het collegebesluit d.d. 10 februari 2014 houdende de aanstelling van de leden van de examencommissie die instaat voor het afnemen van het bevorderingsexamen;

Gelet dat volgens het proces-verbaal d.d. 19 maart 2014 van voormelde commissie alle voormelde kandidaten geslaagd zijn in de bevorderingsproef;

Gelet dat de [REDACTED] op het voormeld proces-verbaal als eerste gerangschikt staat;

Gelet dat de [REDACTED] voldoet aan alle voorwaarden om bevorderd te worden tot sergeant;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de [REDACTED] te bevorderen tot sergeant;

Gelet op de stemming waaraan 22 raadsleden deelnemen en welke volgende uitslag heeft :

- 22 ja-stemmen;

Gelet op de positieve raadgevende stem van schepen Marin Devalck;

BESLUIT :

Art. 1 : De heer [REDACTED], geboren te [REDACTED], wonende te [REDACTED], wordt met ingang van 1 mei 2014 bevorderd tot sergeant bij de gemeentelijke vrijwillige brandweer.

Art. 2 : Er zal met de heer [REDACTED] een nieuw dienstnemingscontract worden afgesloten.

Namens de raad,

Op last :

Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter  
Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.  
Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris  
Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

20 Dagorde: Gemeentelijke vrijwillige brandweer. Bevordering tot sergeant.

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het reglement van organisatie van de gemeentelijke vrijwillige brandweer;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 16 september 2013 houdende de openverklaring van 3 functies van sergeant bij de gemeentelijke vrijwillige brandweer;

Gelet dat de voormelde vacante betrekking bekend werd gemaakt overeenkomstig artikel 17 van voormeld reglement van organisatie;

Gelet op de ingekomen kandidatuur : de heren ██████████

Gelet op het collegebesluit d.d. 10 februari 2014 houdende de aanstelling van de leden van de examencommissie die instaat voor het afnemen van het bevorderingsexamen;

Gelet dat volgens het proces-verbaal d.d. 19 maart 2014 van voormelde commissie alle voormelde kandidaten geslaagd zijn in de bevorderingsproef;

Gelet op onze beslissing van heden houdende de bevordering tot sergeant van de heer ██████████;

Gelet dat de heer ██████████ op het voormeld proces-verbaal als eerste volgende kandidaat gerangschikt staat;

Gelet dat de heer ██████████ voldoet aan alle voorwaarden om bevorderd te worden tot sergeant;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de heer ██████████ te bevorderen tot sergeant;

Gelet op de stemming waaraan 22 raadsleden deelnemen en welke volgende uitslag heeft :

- 22 ja-stemmen;

Gelet op de positieve raadgevende stem van schepen Marin Devalck;

**BESLUIT :**

Art. 1 : De heer ██████████, wordt met ingang van 1 mei 2014 bevorderd tot sergeant bij de gemeentelijke vrijwillige brandweer.

Art. 2 : Er zal met de heer ██████████ een nieuw dienstnemingscontract worden afgesloten.

Namens de raad,

Op last :

Secretaris

Jürgen De Mets

Voorzitter

Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter

Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.

Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine

Hoeckman - Schepenen

Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepen

Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc

De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De

Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan

Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden

Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

21 Dagorde: Gemeentelijke vrijwillige brandweer. Bevordering tot sergeant.

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het reglement van organisatie van de gemeentelijke vrijwillige brandweer;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 16 september 2013 houdende de openverklaring van 3 functies van sergeant bij de gemeentelijke vrijwillige brandweer;

Gelet dat de voormelde vacante betrekking bekend werd gemaakt overeenkomstig artikel 17 van voormeld reglement van organisatie;

Gelet op de ingekomen kandidatuur : de heren ██████████

Gelet op het collegebesluit d.d. 10 februari 2014 houdende de aanstelling van de leden van de examencommissie die instaat voor het afnemen van het bevorderingsexamen;

Gelet dat volgens het proces-verbaal d.d. 19 maart 2014 van voormelde commissie alle voormelde kandidaten geslaagd zijn in de bevorderingsproef;

Gelet op onze beslissing van heden houdende de bevordering tot sergeant van de heren ██████████

Gelet dat de heer ██████████ op het voormeld proces-verbaal als eerste volgende kandidaat gerangschikt staat;

Gelet dat de heer ██████████ voldoet aan alle voorwaarden om bevorderd te worden tot sergeant;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de heer ██████████ te bevorderen tot sergeant;

Gelet op de stemming waaraan 22 raadsleden deelnemen en welke volgende uitslag heeft :

- 22 ja-stemmen;

Gelet op de positieve raadgevende stem van schepen Marin Devalck;

**BESLUIT :**

Art. 1 : De heer ██████████, wordt met ingang van 1 mei 2014 bevorderd tot sergeant bij de gemeentelijke vrijwillige brandweer.

Art. 2 : Er zal met de heer ██████████ een nieuw dienstnemingscontract worden afgesloten.

Namens de raad,

Op last :

Secretaris

Jürgen De Mets

Voorzitter

Alexander De Croo

---

Aanwezig: Alexander De Croo - Voorzitter

Stefaan Devleeschouwer - Burgemeester wnm.

Hedwin De Clercq, Johan Thomas, André Flamand, Marleen Gyselinck, Sabine

Hoeckman - Schepenen  
Marijn Devalck - OCMW-Voorzitter-Schepenen  
Marcel Van Snick, Noël Morreels, Peter Bauters, Marcel Saeytjdt, Kris Wattez, Marc De Pessemier, Mirella Limpens, Christine D'Haeyer, Pascal Machtelinckx, Fernand De Tant, Peter Vanderstuyf, Marie-Jeanne De Temmerman, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Yirka Beeckman - Raadsleden  
Jürgen De Mets - Secretaris

Afwezig: Lieven Bauwens - Raadslid

22 Dagorde: Gemeentelijke vrijwillige brandweer. Bevordering tot sergeant.

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het reglement van organisatie van de gemeentelijke vrijwillige brandweer;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27 januari houdende de openverklaring van 1 functie van sergeant bij de gemeentelijke vrijwillige brandweer;

Gelet dat de voormelde vacante betrekking bekend werd gemaakt overeenkomstig artikel 17 van voormeld reglement van organisatie;

Gelet op de ingekomen kandidatuur : de heren [REDACTED]

[REDACTED];

Gelet op het collegebesluit d.d. 10 februari 2014 houdende de aanstelling van de leden van de examencommissie die instaat voor het afnemen van het bevorderingsexamen;

Gelet dat volgens het proces-verbaal d.d. 19 maart 2014 van voormelde commissie alle voormelde kandidaten geslaagd zijn in de bevorderingsproef;

Gelet op onze beslissing van heden houdende de bevordering tot sergeant van de [REDACTED]

[REDACTED];

Gelet dat de heer [REDACTED] op het voormeld proces-verbaal als eerste volgende kandidaat gerangschikt staat;

Gelet dat de heer [REDACTED] voldoet aan alle voorwaarden om bevorderd te worden tot sergeant;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de heer [REDACTED] te bevorderen tot sergeant;

Gelet op de stemming waaraan 22 raadsleden deelnemen en welke volgende uitslag heeft :

- 22 ja-stemmen;

Gelet op de positieve raadgevende stem van schepenen Marin Devalck;

BESLUIT :

Art. 1 : De heer [REDACTED],  
wordt met ingang van 1 mei 2014 bevorderd tot sergeant bij de gemeentelijke vrijwillige brandweer.

Art. 2 : Er zal met de heer [REDACTED] een nieuw dienstnemingscontract worden afgesloten.

Namens de raad,

Op last :  
Secretaris  
Jürgen De Mets

Voorzitter  
Alexander De Croo

---